

## دستورالعمل شورای پژوهشی مدیریت شهری و روستایی در استانداری ها

### مقدمه

در راستای تحقق برنامه‌های توسعه و بهبود مدیریت شهری و روستایی و با عنایت به اهمیت گسترش و تقویت توان علمی مدیران شهری و روستایی کشور و شناخت مسائل و مشکلات مدیریت محلی، همچنین به منظور بررسی راهکارهای علمی و عملی دستیابی به اهداف مذکور و مستند به ابلاغیه شماره 24082 مورخ 93/6/9 رئیس سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور، شورای پژوهش مدیریت شهری و روستایی در معاونت امور عمرانی استانداری ها به شرح زیر تشکیل می گردد.

### ماده 1: تعاریف

**سازمان:** سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور

**مرکز:** مرکز مطالعات برنامه ریزی شهری و روستایی سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور

**مشاور:** شخص حقیقی یا حقوقی که مسئولیت انجام مطالعات واگذار شده را به عهده دارد.

**ناظر علمی:** شخص حقیقی یا حقوقی که نظارت علمی پروژه را بر عهده دارد.

**شورای پژوهشی:** شورای پژوهشی شهری و روستایی در استانداری

### ماده 2: اهداف شورا

- سیاستگذاری، هدایت، و ایجاد وحدت رویه در فرایندهای انجام طرحهای مطالعاتی حوزه مدیریت شهری و روستایی استان
- ارتقای فرهنگ انجام مطالعه و پژوهش در حوزه فعالیتهای مدیریت شهری و روستایی
- نظارت عالیه بر امور پژوهشی حوزه مدیریت شهری و روستایی استان

### ماده 3: ترکیب اعضای شورا

- معاون امور عمرانی استانداری (رئیس شورای پژوهش)
- مدیرکل دفتر امور شهری و شوراها (دبیر شورای پژوهش حوزه شهری)
- مدیرکل دفتر امور روستایی و شوراها (دبیر شورای پژوهش حوزه روستایی)
- مدیر کل دفتر فنی استانداری
- مدیر کل آموزش و پژوهش استانداری
- یکی از شهرداران به انتخاب مدیر کل دفتر امور شهری و شوراها با حکم رئیس شورا
- شهردار مرکز استان یا یکی از معاونین
- یکی از دهیاران به انتخاب مدیرکل دفتر روستایی
- یک نفر از اعضای شورای اسلامی استان به عنوان نماینده به تشخیص شورای اسلامی استان که ترجیحاً دارای تحصیلات و سوابق پژوهشی مرتبط باشد.
- دو نفر از افراد متخصص، باتجربه و صاحب نظر در مسائل شهری و روستایی استان به انتخاب رئیس شورا که عضو هیئت علمی دانشگاه باشند .
- رئیس کارگروه تخصصی مربوطه
- رابط پژوهشی استانداری

تبصره 1: حکم رئیس شورای پژوهشی توسط استاندار ابلاغ میگردد.

تبصره 2: کلیه اعضاء شورا با حکم رئیس شورا برای مدت دو سال منصوب می شوند و انتخاب مجدد آنها بلامانع است.

تبصره 3: رئیس شورا میتواند از نماینده دستگاههای اجرایی استان و صاحب نظران در زمینه پژوهش، حسب مورد در جلسه شورا و بدون حق رای دعوت نماید.

#### ماده 4: وظایف و اختیارات شورا

- تعیین سیاستهای پژوهشی شهری و روستائی استان به صورت سالانه
- تشخیص و اولویت بندی محور های پژوهشی مدیریت شهری و روستایی استان
- تصویب پروپوزال طرح های پژوهشی شهرداری ها و دهیاری های استان
- برنامه ریزی برگزاری همایش و جشنواره های پژوهشی در سطح استان
- برنامه ریزی برای کاربست نتایج پروژه های اتمام یافته شهرداریها و دهیارها و شوراها
- پیشنهاد برگزاری دوره های آموزشی و نشست های تخصصی از نتایج پروژه های مطالعاتی به کمیته اجرایی آموزش استان
- کنترل هزینه کرد اعتبارات پژوهشی بر اساس بخشنامه بودجه و شیوه نامه ابلاغی مرکز تبصره 1: طرح های پژوهشی کلانشهرها پس از بررسی در کارگروههای تخصصی کلانشهر و تصویب شورای پژوهشی شهرداری به شورای پژوهشی استانداری ارسال میگردد.
- تبصره 2: نماینده شورای پژوهش استانداری در کارگروههای تخصصی شهرداری شرکت مینماید.
- تبصره 3: ساختار پژوهشی کلانشهر و کارگروههای تخصصی متعاقباً ابلاغ خواهد شد.

#### ماده 5: وظایف رئیس شورا

- اداره جلسات شورا
- تعیین دستور کار جلسات و ابلاغ آن به اعضا
- ابلاغ مصوبات شورا به اعضای شورا و مرکز
- نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورا
- ابلاغ دستور العمل ها، سیاست ها و اولویت های پژوهشی به شهرداری ها و دهیارها
- انعکاس گزارش های عملکرد شورا برای مرکز به صورت شش ماه یکبار

#### ماده 6 : وظایف دبیر شورا

- هماهنگی برگزاری جلسات شورا
- پیشنهاد دستور جلسات به رئیس شورا
- دعوت از اعضای شورا
- تنظیم صورتجلسات و مصوبات شورا
- ارسال نسخه الکترونیکی و کلیه مستندات طرحهای مطالعاتی استان شامل قرارداد و گزارش نهایی و صورتجلسه کمیته نظارت به مرکز جهت تشکیل بانک اطلاعات در مرکز

- ارسال مستندات کامل طرحهایی که از سازمان اعتبار اجرایی دریافت می کنند یا طرحهای مطالعاتی که مرکز نسبت به تامین اعتبار آنها اقدام نماید
  - تهیه پیش نویس گزارش عملکرد سالیانه شورا جهت ارسال به مرکز
- تبصره 1: دستور جلسات همراه با ضمائم آن باید حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه به اطلاع تمامی اعضاء برسد.
- تبصره 2: مصوبات شورا باید به امضای اعضای حاضر در جلسه شورا برسد و سپس توسط رئیس شورا به مرکز ارسال گردد.

#### ماده 7: تشکیل جلسات

- جلسات شورا به پیشنهاد دبیر شورا و تایید رئیس شورا، تشکیل خواهد شد.
  - جلسات شورا با حضور بیش از نصف کل ، رسمیت می یابد.
- تبصره 1: در صورت عدم حضور ریاست شورا در جلسه، مسئولیت شورا با دبیر شورا خواهد بود.
- تبصره 2: تصویب طرح های پژوهشی بر اساس آراء حداکثر می باشد و در صورت برابر شدن آراء؛ نظر رئیس شورا ملاک عمل خواهد بود.

#### ماده 8: کارگروه تخصصی

کارگروهی است متشکل از اساتید دانشگاهی با تحصیلات مرتبط و مدیران و کارشناسان مسائل شهری و روستائی که به عنوان یک بازوی تخصصی در کنار شورای پژوهش استان تشکیل و رئیس آن در جلسات شورای پژوهش شرکت می نماید. کارگروهها می توانند بنا به تشخیص رئیس شورا و متناسب با موضوعات و مسائل و مشکلات پژوهشی استان تشکیل شوند.

#### وظایف کارگروه تخصصی:

- پیشنهاد نیازهای مطالعاتی در امور شهری و روستائی استان بر اساس شیوه نامه پژوهشی پیشنهادی مرکز به شورای پژوهشی
- بررسی پیشنهادات پژوهشی شهرداری ها و دهیاری های استان
- همفکری و انجام هماهنگی های لازم با شهرداریها و دهیاریها در تعریف و طرح مسائل پژوهشی و تبیین شرح خدمات اولیه
- بررسی و تصویب شرح خدمات نهائی پروژه های مطالعاتی

#### ماده 9: کمیته نظارت

بررسی گزارش میانی و پایانی و مرحله ای پروژه های مطالعاتی در کمیته تحت عنوان «کمیته نظارت» متشکل از نمایندگان کارفرما (استانداری/شهرداری/دهیاری)، ناظر علمی طرح، نماینده کارگروه تخصصی مرتبط در استانداری و با حضور نماینده مشاور انجام می شود.

تبصره 1: کارشناس ناظر علمی فردی است که متناسب با موضوع طرح از میان اساتید با تجربه دانشگاه ها، صاحب نظران و متخصصین مرتبط با موضوع، که سابقه فعالیت در آن حوزه را داشته باشند، پیشنهاد شده و مسئولیت نظارت بر حسن انجام پروژه را بر عهده می گیرد. وظایف ناظر علمی به صورت ذیل تعریف میشود:

Ø بررسی و ارزیابی محتوایی، روشی و علمی گزارشات و اعلام نظرات مکتوب به کارفرما جهت اصلاح و یا تکمیل طرح توسط مشاور.

Ø بررسی و تأیید گزارشات پس از انجام اصلاحات توسط مشاور

Ø شرکت در جلسات کمیته نظارت که به منظور بررسی و تأیید طرح ها تشکیل می گردد.

تبصره 2: ناظر موظف است ظرف مدت 15 روز پس از دریافت گزارشات هر مرحله نظر کارشناسی خود را کتباً به کارفرما اعلام نماید.

تبصره 3: به تشخیص کارگروههای تخصصی؛ کمیته نظارت می تواند در شهرداریها با ساختار توضیح داده شده تشکیل گردد.

#### ماده 10 : وظایف رابط پژوهشی

- برقراری ارتباط با شهرداریها و دهیارهای استان با هماهنگی دبیر شورا
- همکاری با مرکز جهت پیگیری امور پژوهشی استان
- همکاری و هماهنگی در انجام پروژه های مطالعاتی ملی و محلی با هماهنگی دبیر شورا
- پیگیری تشکیل جلسات شورای پژوهشی و کارگروه های تخصصی